

Regulamin udziału w cyklu szkoleń

„Kurs Trenerów Nauki”

Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w cyklu szkoleń pn. „Kurs Trenerów Nauki” (dalej jako „KTN”).

§ 1. Definicje

Pojęcia zastosowane w Regulaminie oznaczają:

- 1) Regulamin - niniejszy Regulamin;
- 2) Organizator - dr Justyna Małkuch-Świtalska, prowadząca działalność gospodarczą pn. „Trener Nauki dr Justyna Małkuch-Świtalska”, ul. Zakopiańska 2A/2, 30-418 Kraków, NIP 726-220-60-60, REGON 365416580;
- 3) KTN - usługa w postaci cyklu powiązanych merytorycznie warsztatów oraz seminariów organizowanych i udostępnianych odpłatnie Uczestnikom przez Organizatora. KTN odbywa się w dwóch zjazdach po dwa dni (łącznie 32 godziny szkoleniowe; za godzinę szkoleniową uznaje się 45 minut). KTN obejmuje cztery moduły:
 - a) Wprowadzenie do roli trenera nauki oraz analiza możliwości rozwijania tej profesji na rynku pracy.
 - b) Intensywne warsztaty metodyki trenerskiej oraz nauka projektowania autorskich programów szkoleniowych.
 - c) Nauka budowania własnego wizerunku i stylu nauczania, a także praktyczne przećwiczenie wiedzy przyswojonej na kursie.
 - d) Przygotowanie do podejmowania różnorodnych wyzwań dydaktycznych oraz do pracy w roli koordynatora projektów szkoleniowych.
- 4) Uczestnik - pełnoletnia osoba fizyczna, która poprzez akceptację Regulaminu i prawidłowe dopełnienie procedury zgłoszeniowej otrzymała dostęp do udziału w KTN. Uczestnikiem KTN może być wyłącznie doktorant lub osoba posiadająca co najmniej stopień naukowy doktora, niezależnie od doświadczenia i reprezentowanej dziedziny wiedzy, zainteresowana rozwijaniem umiejętności dydaktycznych, możliwych do zastosowania zarówno w pracy na uczelni, jak i poza nią.

§ 2. Zgłoszenie udziału.

- 1) Zgłoszenie udziału Uczestnika jest dokonywane drogą internetową poprzez przesłanie w terminie podanym na stronie www.trener nauki.pl i na adres: kontakt@trener nauki.pl kompletu dokumentów w postaci:
 - a) listu motywacyjnego Uczestnika;
 - b) oświadczenia o zrealizowaniu minimum 30 godzin dydaktycznych zastrzeżeniem ustępu 2.;
 - c) zgody na przetwarzanie danych osobowych Uczestnika według wzoru, stanowiącego załącznik do Regulaminu.

- 2) Doktoranci lub pracownicy naukowo-dydaktyczni jednostek Polskiej Akademii Nauk są zobowiązani przedstawić poświadczenie zrealizowania minimum dwóch wykładów lub przeprowadzenia innego rodzaju zajęć podczas konferencji lub innych wydarzeń naukowych.
- 3) W liście motywacyjnym, o którym mowa w ust. 1, należy podać w szczególności: imię i nazwisko, adres poczty elektronicznej, adres zamieszkania, numer telefonu kontaktowego, źródło informacji o KTN i oczekiwania Uczestnika wobec KTN.
- 4) Dokonanie zgłoszenia przez Uczestnika oznacza akceptację postanowień Regulaminu. Za dzień dokonania zgłoszenia przyjmuje się dzień wpływu do Organizatora kompletu dokumentów aplikacyjnych, o których mowa w ust. 1.
- 5) Zgłoszenia na każdą edycję KTN są przyjmowane przed upływem terminu podanego na stronie www.trener nauki.pl.
- 6) Zgłoszenie po terminie, o którym mowa w §2 ust. 1. lub w formie papierowej jest dopuszczalne wyłącznie na podstawie uprzedniego uzgodnienia z Organizatorem.
- 7) Podanie danych i wysłanie dokumentów, wymienionych w §2 ust. 1. jest niezbędne do prawidłowego dokonania zgłoszenia.
- 8) Po otrzymaniu zgłoszenia Organizator kontaktuje się z osobą wskazaną w zgłoszeniu poprzez podany numer telefonu lub adres e-mail Uczestnika w celu potwierdzenia udziału w KTN i terminu dokonania płatności.

§ 3. Organizacja szkoleń.

- 1) Organizator organizuje i udostępnia odpłatnie szkolenia i warsztaty w ramach KTN.
- 2) Program KTN wraz z harmonogram dostępny jest na stronie internetowej Organizatora pod adresem: www.trener nauki.pl. Dobór trenerów oraz szczegółowej tematyki do poszczególnych modułów KTN należy wyłącznie do Organizatora.
- 3) KTN jest prowadzony w formie cyklu powiązanych merytorycznie warsztatów i seminariów.
- 4) KTN odbywa się na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w miejscu wskazanym przez Organizatora.
- 5) Organizator nie zapewnia zakwaterowania ani obiadów dla Uczestników, ani nie pokrywa kosztów przejazdu do miejsca, gdzie odbywa się KTN.
- 6) Podczas każdego zjazdu w ramach KTN, Organizator udostępni Uczestnikowi przygotowany zbiór materiałów szkoleniowych.
- 7) Uczestnik jest uprawniony do otrzymania certyfikatu poświadczającego ukończenie przez niego KTN, pod warunkiem prawidłowego wypełnienia testu końcowego i osobistego uczestnictwa we wszystkich zajęciach przewidzianych w programie KTN. Dopuszcza się nieobecność Uczestnika nie przekraczającą dwóch godzin zegarowych podczas trwania całego KTN. Odrabianie zajęć przez Uczestnika w innym terminie jest możliwe w sytuacjach wyjątkowych i jedynie podczas kolejnej edycji KTN.
- 8) Jeżeli jest to wyraźnie przewidziane w opisie KTN, Organizator zapewnia Uczestnikom poczęstunek składający się z ciepłych i zimnych napojów oraz ciastek, każdego dnia trwania KTN.
- 9) Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany ceny, terminu bądź osoby prowadzącej KTN, o czym ma obowiązek poinformować Uczestnika, nie później niż na 3 dni przed rozpoczęciem każdego dnia zjazdu KTN.
- 10) Informacje wymienione w ust. 2, 4 i 8 są podane na stronie Organizatora (www.trener nauki.pl) najpóźniej na dwa miesiące przed planowaną datą rozpoczęcia KTN.

§ 4. Rozliczenia finansowe.

- 1) Cena za udział w KTN oraz terminy płatności podawane są na stronie Organizatora (www.trener nauki.pl) na minimum dwa miesiące przed planowaną datą rozpoczęcia każdej edycji KTN.
- 2) Opłata, o której mowa w ust. 1, obejmuje uczestnictwo we wszystkich zajęciach KTN, udostępnienie materiałów szkoleniowych, test sprawdzający wiedzę Uczestnika, dyplom ukończenia KTN (po prawidłowym wypełnieniu testu) oraz świadczenia, o których mowa w §3 ust. 8.
- 3) Uczestnik jest obowiązany wnieść opłatę przelewem na rachunek bankowy i w terminie wskazanym w potwierdzeniu udziału przez Organizatora. Uczestnik może wpłacić całą kwotę opłaty jednorazowo bądź w dwóch ratach, zachowując terminy podane na stronie www.trener nauki.pl.
- 4) W przypadku dokonania wpłaty po czasie, o którym mowa w ust. 3, Uczestnik zobowiązany jest do momentu rozpoczęcia KTN przesłać drogą mailową, bądź okazać Organizatorowi podczas rozpoczęcia pierwszego zjazdu KTN dowód wpłaty, potwierdzający dokonanie przelewu opłaty.
- 5) W sytuacji, gdy Uczestnik dokonał jednorazowej opłaty za udział w KTN, rezygnacja z kolejnych modułów powinna być zgłoszona na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, najpóźniej w terminie 15 dni przed rozpoczęciem kolejnego modułu KTN.
- 6) Uczestnik, który opłacił udział w KTN jednorazowo i zrezygnował z udziału w trakcie jego realizacji, jest uprawniony uzyskać zwrot wpłaconej kwoty, pomniejszonej o opłatę za moduły, w których wzięł udział, oraz koszty poniesione przez Organizatora w związku z organizacją KTN.
- 7) Uczestnik opłacający udział w KTN ratalnie i rezygnujący z udziału w KTN w trakcie jego realizacji, jest zobowiązany do uiszczenia kwoty kosztów poniesionych przez Organizatora w związku z organizacją KTN.
- 8) Organizator przedstawia Uczestnikowi szczegółowe wyliczenia potrąconych zgodnie z ust. 6 i 7 kosztów organizacji KTN.

§ 5. Rezygnacja Uczestnika i odwołanie KTN.

- 1) W przypadku rezygnacji z udziału w KTN najpóźniej do 15 dni przed wyznaczonym terminem pierwszego zjazdu KTN, opłata zostanie w całości zwrócona Uczestnikowi, z tym że par. 5 ust. 5 stosuje się odpowiednio.
- 2) W razie rezygnacji z udziału w KTN/odwołaniu KTN, Organizator zwraca Uczestnikowi poniesione przez niego opłaty, pomniejszone o zakres wyświadczonych usług do dnia odstąpienia oraz proporcjonalne koszty poniesione przez Organizatora. Organizator na żądanie Uczestnika zobowiązany jest do przedstawienia mu stosownego rozliczenia w tym zakresie.
- 3) Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania lub zmiany terminu KTN:
 - a) z przyczyn spowodowanych siłą wyższą,
 - b) w terminie 10 dni przed rozpoczęciem KTN w razie niewystarczającej liczby minimum zgłoszonych Uczestników, która wynosi 8 osób. Organizator zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia KTN pomimo nie otrzymania wymaganej liczby zgłoszeń.

- 4) W wypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w KTN, związanej z jego odwołaniem lub zmianą terminu opisanych w ust. 3, opłata rezerwacyjna i opłata za KTN zostaje zwrócona w całości Uczestnikowi.
- 5) W razie rezygnacji z udziału w KTN z przyczyn, o których mowa w § 5. ust. 3, Uczestnik otrzyma fakturę korygującą, którą powinien podpisać i odesłać na adres Organizatora.
- 6) Zwrot opłat następuje niezwłocznie, nie później niż 10 dni od dnia otrzymania podpisanej faktury korygującej, o której mowa w § 5 ust. 3, a gdy takiej faktury nie otrzymano, najpóźniej 3 miesiące od rezygnacji.

§ 6.

Własność intelektualna.

- 1) Udostępniane i prezentowane przez Organizatora podczas KTN materiały szkoleniowe oraz wszelkie utwory i metody, podlegają ochronie prawnej, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 2) Pełnia prawa autorskich do nazwy KTN i jego szczegółowego opisu należy do Organizatora.
- 3) Uczestnik nie nabywa poprzez udział w KTN żadnych praw do dóbr niematerialnych wymienionych w ust. 1 i 2, w tym w szczególności do udostępnionych materiałów szkoleniowych.
- 4) Uczestnik, w związku z korzystaniem z usług szkoleniowych podczas KTN, zobowiązany jest przestrzegać praw własności intelektualnej, w szczególności wynikających z autorskich praw majątkowych oraz pokrewnych, a także praw twórców wynikających z autorskich praw osobistych.

§ 7.

Dane osobowe.

- 1) Organizator jest administratorem danych osobowych Uczestników i przetwarza dane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. w szczególności:
 - Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – tzw. RODO.
 - Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000).
- 2) Organizator będzie przetwarzał następujące dane Uczestnika:
 - a) imię i nazwisko
 - b) adres poczty elektronicznej
 - c) adres zamieszkania
 - d) numer NIP
 - e) telefon kontaktowy
- 3) Bez udostępnienia danych, o których mowa powyżej, Organizator ma prawo odmówić przyjęcia zgłoszenia Uczestnika na KTN.
- 4) Dane, o których mowa w ust. 2., będą przetwarzane w związku ze świadczeniem usług KTN, na co Uczestnik dobrowolnie wyraża zgodę poprzez złożenie stosownego oświadczenia, stanowiącego załącznik do Regulaminu.

§ 8. Reklamacje.

- 1) Uczestnik ma prawo składać reklamacje dotyczące KTN w formie pisemnej na adres siedziby Organizatora, najpóźniej w terminie 30 dni od zdarzenia stanowiącego przedmiot reklamacji.
- 2) Przedstawiona reklamacja powinna zawierać:
 - a) imię i nazwisko Uczestnika,
 - b) adres Uczestnika,
 - c) przedmiot reklamacji,
 - d) uzasadnienie reklamacji,
 - e) oczekiwania wobec Organizatora.
- 3) Złożenie reklamacji bez podania elementów, o których mowa w ust. 2, nie stanowi przyczyny automatycznej odmowy rozpatrzenia reklamacji. Z tym że w razie braku elementów wymienionych w ust. 2, Organizator wezwie Uczestnika do uzupełnienia braków zgłoszenia reklamacyjnego, niezbędnych do prawidłowej oceny podstaw reklamacji.
- 4) Decyzja w sprawie reklamacji zostanie przekazana Uczestnikowi niezwłocznie w formie pisemnej lub elektronicznej na podany przez niego adres.

§ 9. Postanowienia końcowe.

- 1) Organizator nie ponosi odpowiedzialności za błędy, awarie lub przerwy w funkcjonowaniu strony internetowej www.trener nauki.pl powstałe z przyczyn niezależnych od Organizatora. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za powstałe w wyniku wymienionych wyżej zdarzeń ewentualne szkody Uczestnika, w tym z tytułu utraconych korzyści.
- 2) Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody będące wynikiem wykorzystywania przez Uczestnika treści przekazywanych w ramach KTN.
- 3) Treści przekazywane w ramach KTN nie mogą być interpretowane jako rozwiązania indywidualnych problemów, w szczególności porady prawne, psychologiczne, organizacyjne lub finansowe. Treści przekazywane są wyłącznie w celach edukacyjnych. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za decyzje podjęte na podstawie tych treści oraz skutki takich decyzji.
- 4) Regulamin udostępniony jest na stronie internetowej www.trener nauki.pl.
- 5) Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania (5.09.2019).
- 6) W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
- 7) Spory powstałe lub mogące powstać w związku z niniejszym Regulaminem będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Organizatora.

Załącznik nr 1

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych:

- a) imię i nazwisko
- b) adres poczty elektronicznej
- c) adres zamieszkania

- d) numer NIP
- e) telefon kontaktowy

- w celu rekrutacji i udziału w cyklu szkoleniowym pn. „Kurs Trenerów Nauki”, a przez jego organizatora, firmę : *Trener Nauki dr Justyna Małkuch-Świtalska* (ul. Zakopiańska 2A/2, 30-418 Kraków, NIP 726-220-60-60, REGON 365416580)”.